

УТВЕРЖДАЮ:

Администрация муниципального образования «Город Ижевск»

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Административные средства бюджетных средств

Заместитель Главы Администрации

– Руководитель аппарата

Администрации города Ижевска

(подпись)

А.Л. Тимофеев  
(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

на 2016 год

от «11» марта 2016 года

Наименование муниципального учреждения Муниципальное автономное учреждение «Агентство «Столица Ижевск»

Виды деятельности муниципального учреждения по ОКВЭД 22.12 – Издание газет

Вид муниципального учреждения все учреждения

ЧАСТЬ 1. Сведения о выполняемых работах

1. Наименование работы Осуществление издательской деятельности
2. Категории потребителей работы Физические и юридические лица
3. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы	
	Виды издательской продукции (показатели)	2	3	4	Формы издательской продукции (наименование показателя)	5	6	7	8		9
-	Газеты	-	-	-	печатная	-	-	Соответствие изданного тиража показателю объём тиража	Процент	744	100%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) – 10%

Форма по ОКХ/А	Коды
Дата	0506001
По ОКВЭД	22.1
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню  
140021004000000001002100

3.2 Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер ресурсной записи	Показатель, характеризующий содержание работы						Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
	Виды предметской продукции (наименование показателя)	3	4	5	6	7	8	по ОКЕИ		10	11	12		
наименование показателя								единица измерения	наименование				код	
1	Газеты	-	-	печатная	-	Объем тиража	Лист печатный	920	Тираж: 50 000 экз. Периодичность: 2 раза в месяц Формат: 12 полос формата А3 Бумага: газетная, 48 г/м2 Цветность: 4+1 Распространение: бесплатно (через общественные места)	2 700 000	-	-		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 5%

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

- Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
  - ликвидация муниципального учреждения;
  - реорганизация муниципального учреждения;
  - исключение работы из ведомственного перечня услуг (работ);
  - иные основания, предусмотренные действующим законодательством.
- Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1. Анализ отчетной информации	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания в сроки, установленные муниципальным заданием	Администрация г. Ижевска
2. Проверка соответствия фактической работы исполнителя задания условиям муниципального задания	Ежегодно	Администрация г. Ижевска
3. Мониторинг деятельности муниципального автономного учреждения «Агентство «Столица Ижевск»	Ежегодно	Администрация г. Ижевска
4. Внешняя проверка	В соответствии с планом	Управление финансов Администрации г. Ижевска, осуществляющее полномочия органа внутреннего муниципального контроля

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания представляется по форме, утвержденной приказом Администрации города Ижевска от 22.12.2015г. № 1496п.

- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежемесячно
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: месячные - в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой - до 20 января года, следующего за отчетным.
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: учреждение представляет отчет о выполнении муниципального задания в соответствии с утвержденной формой в сроки, установленные пунктом 4.2. муниципального задания.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет.